

■春秋座のご利用についてー 1 ■

使用申し込みをされる方に

●申し込み方法

使用申し込みの際は事前にお問い合わせいただいた後、企画書（書式任意）を舞台芸術研究センター担当者までご提出ください。その際、予約申込書もご提出いただきます。

企画の内容によってはご利用いただけない場合もあります。ご了承ください。

●客席数

花道設置時 1階528席 2階204席 合計732席

花道撤収時 1階603席 2階204席 合計807席

立見席、補助席はありません。収容定員を超えての入場ご案内は出来ませんのでご注意ください。

●使用時間（ご遵守ください）

舞台・客席 9：00～21：00

楽屋・舞台倉庫 9：00～22：00

早朝あるいは深夜に及ぶ使用の場合、立会い技術者等への時間外料金が発生する場合があります。

●催事開催にあたり、舞台スタッフは主催側でご手配をお願いします。

すべての吊物バトンが手引き（カウンターウエイト方式）のため、吊物仕込み（照明作業も含む）には必ずシズ調整の出来る道具方をご手配ください。

講演会等での映像プロジェクター操作要員、日本舞踊等上演の際の花道揚幕担当者、も主催者にてご手配願います。

常設花道の撤収、オーケストラピットの設営には、大道具要員による作業が必要です（別途人件費が必要となる場合があります）。

●表方スタッフ（案内係）

表方スタッフ（案内係）については非常時の迅速な誘導のため、当館アルバイトをご利用いただいております（別途人件費が必要です）。

●お知らせ

場内（ホワイエ・客席）での飲食喫煙は禁止されています。劇場外に喫茶喫煙エリアがあります。

当劇場には駐車場はありません。

本劇場は学内施設の一部であるため、搬入車両の入構にはすべて事前の申請が必要です。

●お願い

広報物（チラシ・ポスター等）を作成・配布される際には、事前に劇場担当者へご提出ください。

大学施設（大学構内の建物）であることをご理解のうえ、ご協力をお願いいたします。